



ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2022 № 467-п
г. Иваново

О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 08.10.2018 № 287-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета для возмещения понесенных перевозчиками потерь в доходах, возникающих вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа в пригородном сообщении, организациям железнодорожного транспорта»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ивановской области от 08.10.2018 № 287-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета для возмещения понесенных перевозчиками потерь в доходах, возникающих вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа в пригородном сообщении, организациям железнодорожного транспорта» следующие изменения:

1.1. В преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 “Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий

государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 “Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации”».

1.2. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Приостановить до 01.01.2023 действие:

подпункта «б» пункта 2.2 Порядка предоставления субсидий для возмещения понесенных перевозчиками потерь в доходах, возникающих вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа в пригородном сообщении, организациям железнодорожного транспорта;

подпункта «б» приложения 1 к Порядку предоставления субсидий для возмещения понесенных перевозчиками потерь в доходах, возникающих вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа в пригородном сообщении, организациям железнодорожного транспорта.

**Губернатор
Ивановской области**



С.С. Воскресенский

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 31.08.2022 № 467-п

Приложение к постановлению
Правительства Ивановской области
от 08.10.2018 № 287-п

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий из областного бюджета
для возмещения понесенных перевозчиками потерь в доходах,
возникающих вследствие регулирования тарифов на перевозку
пассажиров и багажа в пригородном сообщении, организациям
железнодорожного транспорта

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет общие положения о предоставлении субсидий для возмещения понесенных перевозчиками потерь в доходах, возникающих вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа в пригородном сообщении, организациям железнодорожного транспорта (далее – Субсидии), порядок проведения отбора получателей Субсидий (далее – отбор), условия и порядок предоставления Субсидий, требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета в целях реализации подпрограммы «Транспортное обслуживание населения Ивановской области» государственной программы Ивановской области «Развитие транспортной системы Ивановской области», утвержденной постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 447-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Развитие транспортной системы Ивановской области», в целях возмещения потерь в доходах в связи с установлением тарифов на осуществление перевозок пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ивановской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на цели в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, главному распорядителю как получателю бюджетных средств Департаменту дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области (далее – Департамент).

1.3. К категории получателей Субсидий, имеющих право на получение Субсидий, относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность по перевозке пригородным железнодорожным транспортом пассажиров и багажа по территории Ивановской области (далее - Заявители, получатели Субсидий).

Критериями отбора получателей Субсидий являются:

а) наличие заключенного с Департаментом договора на организацию транспортного обслуживания населения железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по территории Ивановской области;

б) установление для перевозчика Департаментом энергетики и тарифов Ивановской области экономически обоснованного уровня тарифов на услуги в сфере перевозок пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории Ивановской области;

в) соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

1.4. Отбор проводится Департаментом путем запроса предложений на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Ивановской области о бюджете (проекта закона Ивановской области о внесении изменений в закон Ивановской области о бюджете).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Не позднее 1 февраля текущего года, а в 2022 году не позднее 1 октября, при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Департамента как получателя средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Департаментом размещается объявление о проведении отбора с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора), которые

не могут быть ранее 30 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Департамента;

в) результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка;

г) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

з) правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении Субсидий (далее - соглашение);

л) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.2. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка:

а) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

в) участник отбора – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

д) участник отбора не должен получать средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.2.1. Иные требования к участникам отбора:

а) участник отбора должен относиться к категории, определенной пунктом 1.3 настоящего Порядка;

б) участники отбора должны отвечать требованиям и условиям, установленным настоящим Порядком для соответствующего вида Субсидии.

2.3. Для участия в отборе участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

а) предложение (заявку) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров;

в) справку о суммах потерь заявителя в доходах в отчетном субсидируемом периоде (ежемесячно), а за декабрь - в срок до 20 января года, следующего за расчетным годом, возникающих вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа в пригородном сообщении у организаций железнодорожного транспорта, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

г) экспертное заключение Департамента энергетики и тарифов Ивановской области о размере плановых экономически обоснованных затрат перевозчика и планового пассажирооборота на текущий финансовый год.

2.4. Копии представляемых документов заверяются участниками отбора:

юридическими лицами - подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

индивидуальными предпринимателями - подписью индивидуального предпринимателя.

2.5. Порядок рассмотрения Департаментом предложений (заявок) участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

Департамент рассматривает документы в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их представления в Департамент, в следующем порядке:

а) в день получения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента;

б) Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, представленных участниками отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей).

Участники отбора вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в настоящем подпункте, по собственной инициативе;

в) Департамент осуществляет проверку документов и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении Субсидии участнику отбора;

об отклонении предложения (заявки) участника отбора;

г) в случае принятия решения о предоставлении Субсидии Департамент в течение 2 рабочих дней утверждает распоряжением перечень получателей Субсидии и заключает с ними соглашение в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Порядка;

д) в случае принятия решения об отклонении предложения (заявки) участника отбора Департамент в течение 3 рабочих дней направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении предложения (заявки) участника отбора с указанием причин для отклонения предложения (заявки) в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.7 настоящего Порядка;

е) решение о предоставлении Субсидии принимается с учетом очередности поступления и регистрации представленных документов в журнале регистрации.

2.6. Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок) участников отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 10 календарных дней с даты утверждения распоряжением Департамента перечня получателей Субсидии в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.5 настоящего Порядка.

Информация о результатах рассмотрения предложений (заявок), размещаемая на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

наименование получателя (получателей) Субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.

2.7. Основания для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок):

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность предоставленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) участник отбора не относится к категории получателей Субсидий, имеющих право на получение Субсидий, установленной пунктом 1.3 настоящего Порядка;

д) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

2.8. Отклонение предложения (заявки) по основаниям, предусмотренным подпунктами «а - в» пункта 2.7 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного направления участником отбора предложения (заявки) в случае устранения причин, послуживших основанием для отклонения предложения (заявки) участника отбора.

Повторное направление предложения (заявки) после устранения причин, послуживших основанием для отклонения предложения (заявки), и последующее рассмотрение предложения (заявки) осуществляются в порядке, установленном пунктами 2.3 - 2.5 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя Субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также при условии заключения соглашения в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.2. Размер субсидии определяется как разность между фактической величиной расходов на перевозку пассажиров и багажа и фактической величиной доходов, полученных заявителем от перевозки пассажиров и багажа в результате применения регулируемых тарифов (в том числе денежная выручка и выпадающие доходы от перевозки категории пассажиров, пользующихся правом льготного проезда в пригородном сообщении (региональные, федеральные и корпоративные льготы, компенсация которых предусмотрена иными нормативными правовыми актами), в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку:

$$V_{\text{субсидии}} = V_{\text{фвр}} - V_{\text{фвд}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - расчетный размер Субсидии, предоставляемой в отчетном финансовом году;

$V_{\text{фвр}}$ - фактические затраты заявителя в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по следующим направлениям затрат: использование инфраструктуры железнодорожного транспорта; использование арендуемых основных средств; управление и эксплуатация подвижного состава; обслуживание и ремонт подвижного состава;

общехозяйственные и общепроизводственные расходы с учетом расходов на содержание аппарата управления, прочие расходы;

Уфвд - фактические доходы, полученные заявителем от перевозки пассажиров, в результате применения регулируемых тарифов (в том числе денежная выручка и выпадающие доходы от перевозки категории пассажиров, пользующихся правом льготного проезда в пригородном сообщении (региональные, федеральные и корпоративные льготы, компенсация которых предусмотрена иными нормативными правовыми актами).

3.3. Основания для отказа получателю Субсидии в предоставлении Субсидии:

а) несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

в) установление факта недостоверности предоставленной получателем Субсидии информации.

3.4. В случае нарушения получателем Субсидии условий, установленных при их предоставлении, а также показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаемого Департаментом в соглашении в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом или органами государственного финансового контроля Ивановской области, сумма предоставленной субсидии подлежит возврату в размере 100%.

Департамент в течение 3 рабочих дней со дня установления фактов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет получателю Субсидии письменное уведомление о необходимости возврата суммы Субсидии с указанием причины, послужившей основанием для возврата Субсидии, и реквизитов для перечисления денежных средств.

Возврат Субсидии осуществляется в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Получатель Субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата Субсидии обязан произвести возврат суммы Субсидии.

При отказе получателя Субсидии произвести возврат Субсидии в добровольном порядке Субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Соглашение о предоставлении Субсидии, дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов Ивановской области.

Департамент заключает с получателями Субсидий соглашения с обязательным включением в соглашения условия согласия их получателей (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Департаментом проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органом государственного финансового контроля Ивановской области соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении Субсидии, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Соглашение заключается при условии принятия Департаментом решения, указанного в абзаце втором подпункта «в» пункта 2.5 настоящего Порядка.

Департамент формирует проект соглашения и направляет его для подписания получателем Субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня включения получателя Субсидии в перечень получателей Субсидии в соответствии с подпунктом «г» пункта 2.5 настоящего Порядка. Соглашение должно быть подписано в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня включения получателя Субсидии в перечень получателей Субсидии.

При изменении условий соглашения в случае, предусмотренном соглашением, Департамент в течение 10 рабочих дней формирует проект дополнительного соглашения и направляет его для подписания получателем Субсидии.

3.6. Результатом предоставления Субсидии является выполнение получателем субсидий объемов вагонокилометровой работы, рассчитанное по формуле:

$$П = Р / Д, \text{ где:}$$

- П - показатель результативности использования Субсидий;
- Р - фактический объем вагонокилометровой работы;
- Д - плановый объем вагонокилометровой работы.

Результат предоставления Субсидии считается достигнутым, если его значение равно не ниже 0,95.

3.7. Перечисление Субсидии получателю Субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, в сроки, установленные абзацем вторым пункта 2.5 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели Субсидий не позднее 10 календарных дней с даты перечисления Субсидии представляют в Департамент отчетность о достижении значений результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка, а также отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по адресу электронной почты: doroga@ivreg.ru, с последующим подтверждением на бумажном носителе по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Департаментом финансов Ивановской области.

4.2. Департамент устанавливает в соглашении о предоставлении Субсидии сроки и формы дополнительной отчетности, представляемой получателем Субсидии в Департамент.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, осуществляется Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля Ивановской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления Субсидий.

5.2.1. Субсидии подлежат возврату в случае:

а) нарушения получателем Субсидий условий, установленных при их предоставлении, выявленного в том числе по фактам проверок,

проведенных Департаментом и органом государственного финансового контроля Ивановской области;

б) недостижения значения результата предоставления Субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, устанавливаемых Департаментом в соглашении в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка.

5.2.2. Возврат Субсидий осуществляется в доход областного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

а) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом «а» пункта 5.2.1 настоящего Порядка, получатель Субсидии возвращает 100% суммы полученной Субсидии;

б) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом «б» пункта 5.2.1 настоящего Порядка, получатель Субсидии осуществляет возврат суммы Субсидии в размере, определяемом пропорционально степени недостижения значений результата предоставления Субсидий.

Приложение 1 к Порядку
предоставления субсидий из областного
бюджета для возмещения понесенных
перевозчиками потерь в доходах, возникающих
вследствие регулирования тарифов на перевозку
пассажигов и багажа в пригородном сообщении,
организациям железнодорожного транспорта

Департамент дорожного хозяйства
и транспорта Ивановской области

Предложение (заявка)

Прошу в соответствии с Порядком предоставления субсидий из областного бюджета для возмещения понесенных перевозчиками потерь в доходах, возникающих вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа в пригородном сообщении, организациям железнодорожного транспорта, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 08.10.2018 № 287-п (далее - Порядок), предоставить субсидию для возмещения понесенных потерь в доходах, возникших вследствие регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа в пригородном сообщении.

Полное наименование заявителя: _____

Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: _____

Почтовый адрес заявителя: _____

Платежные реквизиты заявителя: ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____ ОКВЭД _____

Наименование кредитной организации _____

р/с _____ к/с _____

БИК _____

Перечень прилагаемых документов:

- _____;

- _____;

- _____.

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором представляются настоящее предложение (заявка) с прилагаемыми документами:

а) у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

в) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

д) участник отбора не получает средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка.

Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке).

Участник отбора дает согласие на обработку персональных данных (для физических лиц).

Руководитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати)

Регистрационный номер и дата регистрации заявления:

№ _____ от _____ 20__ г.

(заполняется Департаментом дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области)

Приложение 2 к Порядку
предоставления субсидий из областного
бюджета для возмещения понесенных
перевозчиками потерь в доходах, возникающих
вследствие регулирования тарифов на перевозку
пассажиры и багажа в пригородном сообщении,
организациям железнодорожного транспорта

Справка
о сумме потерь в доходах, возникающих вследствие
регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа в пригородном
сообщении у организаций железнодорожного транспорта на территории
Ивановской области за _ месяц 20_ года

№ п/п	Показатели	Ед. изм.	Показатели	
			за отчетный период (месяц)	всего с начала года
1	Отправлено пассажиров	тыс. чел.		
2	Фактические затраты в связи с оказанием услуг пригородной пассажирской компании по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (\sum п. 2.1 - 2.7)	руб.		
2.1	Использование инфраструктуры железнодорожного транспорта	руб.		
2.2	Использование арендуемых основных средств	руб.		
2.3	Управление и эксплуатация подвижного состава	руб.		
2.4	Обслуживание и ремонт подвижного состава	руб.		
2.5	Собственные расходы пригородной пассажирской компании	руб.		
2.6	Общехозяйственные и общепроизводственные расходы с учетом расходов	руб.		

	на содержание аппарата управления			
2.7	Прочие расходы	руб.		
3	Фактические доходы, полученные пригородной пассажирской компанией от перевозки пассажиров, в результате применения регулируемых государством тарифов (Σ п. 3.1 - 3.2)	руб.		
3.1	Денежная выручка	руб.		
3.2	Сумма компенсации, подлежащая возмещению за перевозку льготных категорий пассажиров (Σ п. 3.2.1 - 3.2.3)	руб.		
3.2.1	региональные льготники:	руб.		
3.2.1.1	ежемесячная компенсация потерь в доходах, возникающих в результате предоставления меры социальной поддержки учащимся и воспитанникам общеобразовательных организаций старше 7 лет, студентам очной формы обучения профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования при проезде железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения в период с 1 января по 15 июня (включительно) и с 1 сентября по 31 декабря	руб.		
3.2.1.2	предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям	руб.		

	граждан при проезде на железнодорожном транспорте и возмещение расходов организации, осуществляющей перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (ветераны труда и приравненные к ним категории граждан – жители Ивановской области)			
3.2.1.3	предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан при проезде на железнодорожном транспорте и возмещение расходов организации, осуществляющей перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (труженики тыла – жители Ивановской области)	руб.		
3.2.1.4	предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан при проезде на железнодорожном транспорте и возмещение расходов организации, осуществляющей перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий – жители Ивановской области)	руб.		

3.2.1.5	Предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан при проезде на железнодорожном транспорте и возмещение расходов организации, осуществляющей перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении (ветераны труда Ивановской области - жители Ивановской области)	руб.		
3.2.2	федеральные льготники, в том числе:	руб.		
3.2.2.1	....	руб.		
3.2.2.2	....	руб.		
....	....	руб.		
3.2.3	корпоративные льготники, в том числе:	руб.		
3.2.3.1	....	руб.		
3.2.3.2	....	руб.		
....	....	руб.		
4	Потребность в финансировании (п. 2 - 3)	руб.		

« ____ » _____ 20__ года

Участник отбора (руководитель)

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Участник отбора (бухгалтер)

_____ (подпись) _____ (ФИО)

Исполнитель

_____ (подпись) _____ (ФИО) _____ (телефон)

М.П.