**Объявление о проведении отбора получателей субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов.**

В соответствии с пунктом 2.1 Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 08.04.2015 № 121-п (далее - Порядок), Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области объявляет проведение в 2024 году отбора получателей субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов.

**Срок проведения отбора**

Начало подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора с 9-00 (по московскому времени) 01.04.2024.

Окончание приема предложений (заявок) до 17-45 (по московскому времени) 25.12.2024.

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента**

Отбор проводится Департаментом дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области (далее - Департамент), расположенным по адресу: Ивановская область, г. Иваново, ул. Куконковых, д. 139.

Почтовый адрес: 153013, Ивановская область, г. Иваново, ул. Куконковых, д. 139.

Адрес электронной почты: [doroga@ivreg.ru](mailto:doroga@ivreg.ru).

**Результат предоставления Субсидии**

Результатом предоставления Субсидии является отношение количества рейсов по субсидируемым маршрутам, фактически выполненных получателем Субсидии при осуществлении региональных воздушных перевозок пассажиров, к плановому количеству рейсов, рассчитанному исходя из частоты полетов в неделю. Результат предоставления Субсидии считается достигнутым, если его значение равно 1.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является количество выполненных рейсов по субсидируемым маршрутам.

**Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора**

[http://](http://apk.ivanovoobl.ru/)[ddht.ivanovoobl.ru](https://ddht.ivanovoobl.ru/)/

**Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям**

Требования, которым должны соответствовать участники отбора на первое число месяца, в котором в Департамент представляются документы, указанные в пункте 2.2., 2.3. Порядка:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;

б) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц   
не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний   
в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются   
на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) участники отбора не должны получать средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка.

Для участия в отборе участник отбора представляет в Департамент следующие документы:

а) [предложение](file:///D:\Романов%20С.В\Сайт\Архив\2024.04.27%20Харитонова\Объявление_о_проведении_отбора_получателей_субсидий_Авиаперевозки2.doc#P187) (заявку) по форме согласно приложению 1 к Порядку;

б) копию сертификата летной годности на каждое воздушное судно;

в) копию документа, подтверждающего страхование гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью и имуществу пассажиров воздушного судна;

г) копию документа, подтверждающего страхование ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами;

д) копию документа, подтверждающего страхование жизни и здоровья членов экипажа воздушного судна при исполнении ими служебных обязанностей;

е) [реестр](file:///D:\Романов%20С.В\Сайт\Архив\2024.04.27%20Харитонова\Объявление_о_проведении_отбора_получателей_субсидий_Авиаперевозки2.doc#P235) количества выполненных авиарейсов и перевезенных пассажиров по маршруту по форме согласно приложению 2 к Порядку;

ж) [расчет](file:///D:\Романов%20С.В\Сайт\Архив\2024.04.27%20Харитонова\Объявление_о_проведении_отбора_получателей_субсидий_Авиаперевозки2.doc#P310) размера Субсидий по форме согласно приложению 3 к Порядку;

з) расчет стоимости авиарейсов;

и) документы, подтверждающие фактически произведенные затраты (счета, акты, формы бухгалтерской отчетности и отчетные материалы участника отбора, подтверждающие указываемые им данные о произведенных затратах в соответствии с требованиями [абзаца первого пункта 1.2](file:///D:\Романов%20С.В\Сайт\Архив\2024.04.27%20Харитонова\Объявление_о_проведении_отбора_получателей_субсидий_Авиаперевозки2.doc#P50) Порядка);

к) копию договора (соглашения), заключенного с Федеральным агентством воздушного транспорта (Росавиация) о предоставлении субсидий на осуществление воздушных перевозок пассажиров по маршрутам, включенным в перечень субсидируемых маршрутов на очередной финансовый год (при наличии).

Ответственность за достоверность представляемых документов несут участники отбора.

**Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора**

Участники отбора подают предложения (заявки) нарочно в управление организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента в период проведения отбора по форме согласно приложению 1 к Порядку с приложением документов, указанных в пункте 2.3 Порядка.

Копии представляемых документов заверяются участниками отбора:

юридическими лицами - подписью руководителя и печатью юридического лица (при наличии печати);

индивидуальными предпринимателями - подписью индивидуального предпринимателя.

**Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора**

Отзыв предложений (заявок) осуществляется по письменному заявлению (в произвольной форме) участника отбора, представленному в управление организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента.

Участник отбора получает предложение (заявку) с прилагаемыми документами в управлении организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента.

Основанием для возврата предложений (заявок) участников отбора является решение об отклонении предложения (заявки) участника отбора по основаниям, установленным пунктом 2.7 Порядка.

В случае принятия решения об отклонении предложения (заявки) участнику отбора в течение 3 рабочих дней направляется письменное уведомление об отклонении предложения (заявки) участника отбора с указанием причин для отклонения предложения (заявки) в соответствии с основаниями, установленными пунктом 2.7 Порядка.

Внесение изменений в предложения (заявки) участников отбора не допускается.

Отзыв предложения (заявки), а также отклонение предложения (заявки) по основаниям, предусмотренным [подпунктами «а](consultantplus://offline/ref=ADFAD47D8EA4EF80A22050980A0A4280CB69AD6DFC2E643A3856D77971B220CF2A2C108E066EAB61B413233A0829C9C14C6F6D3BD0A35FA48949D47DWFHFO)» - «[в» пункта 2.7](consultantplus://offline/ref=ADFAD47D8EA4EF80A22050980A0A4280CB69AD6DFC2E643A3856D77971B220CF2A2C108E066EAB61B41323390029C9C14C6F6D3BD0A35FA48949D47DWFHFO) Порядка, не является препятствием для повторного направления участником отбора предложения (заявки) в случае устранения причин, послуживших основанием для отклонения предложения (заявки) участника отбора.

Повторное направление предложения (заявки) после устранения причин, послуживших основанием для отклонения предложения (заявки), и последующее рассмотрение предложения (заявки) осуществляются в порядке, установленном настоящим объявлением.

**Правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора**

Департамент рассматривает документы в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их представления в Департамент.

В день получения документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, осуществляется их регистрация в порядке поступления в журнале регистрации, который нумеруется, прошнуровывается и скрепляется печатью Департамента;

 Департамент в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, представленных участника отбора в соответствии с пунктом 2.3 Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами:

 - сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

Участники отбора вправе представить указанные документы, по собственной инициативе.

Департамент осуществляет проверку документов и принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии участнику отбора;

об отклонении предложения (заявки) участника отбора.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Департамент в течение 2 рабочих дней утверждает распоряжением перечень получателей Субсидии и заключает с ними соглашение в порядке, установленном [пунктом 3.5](consultantplus://offline/ref=F30D80F519E4C1AD2CC7848340B2CA86624DD709CCA9E71A2150EC9E322DC2A8F1C76A87F1E24B716169F6521EDFC27B55D77A8237A0EAD9AE984457J733P) Порядка;

В случае принятия решения об отклонении предложения (заявки) участника отбора Департамент в течение 3 рабочих дней направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении предложения (заявки) участника отбора с указанием причин для отклонения предложения (заявки) в соответствии с основаниями, установленными [пунктом 2.7](consultantplus://offline/ref=F30D80F519E4C1AD2CC7848340B2CA86624DD709CCA9E71A2150EC9E322DC2A8F1C76A87F1E24B716169F75519DFC27B55D77A8237A0EAD9AE984457J733P) Порядка;

Решение о предоставлении Субсидии принимается с учетом очередности поступления и регистрации представленных документов в журнале регистрации.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления**

Участник отбора с момента размещения объявления о проведении отбора не позднее 3 рабочих дней до дня завершения подачи заявок участников отбора вправе направить Департаменту не более чем три запроса о разъяснении положений объявления на адрес электронной почты: doroga@ivreg.ru, с последующим подтверждением на бумажном носителе или телефону Департамента (4932) 24-26-92 непосредственно в управлении организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента (кабинет № 303) согласно режиму рабочего времени Департамента в период проведения отбора.

**Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий**

Департамент формирует проект соглашения и направляет его для подписания получателем Субсидии в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня включения получателя Субсидии в перечень получателей Субсидии в соответствии с [подпунктом «г» пункта 2.5](consultantplus://offline/ref=FF0FBC0D977CAF1CA0B9D9539D77079C1EDD26955F3FCEE016F1488BB314A56CF7C502352CF9FA19654E04B33334991068BDAB7B35B49CE20413426Fm7gEG) Порядка.

**Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения**

В случае неподписания победителем (победителями) отбора проекта соглашения о предоставлении субсидии, сформированного Департаментом в срок, установленный настоящим объявлением, победитель (победители) отбора признается уклонившимся от заключения соглашения.

**Даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

Информация о результатах отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Департамента в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок, не превышающий 10 календарных дней с даты утверждения распоряжением перечня получателей Субсидии.

Приложение 1

к Порядку

предоставления из областного бюджета

субсидий на возмещение части затрат,

связанных с организацией авиарейсов

Департамент дорожного хозяйства

и транспорта Ивановской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| Предложение (заявка) | | |
| Прошу в соответствии с Порядком предоставления из областного бюджета субсидий на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов, утвержденным постановлением Правительства Ивановской области от 08.04.2015 N 121-п, предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных с организацией авиарейсов.  Полное наименование заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес, телефон, e-mail заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Почтовый адрес заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Платежные реквизиты заявителя: ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [ОКТМО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149911) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [ОКВЭД](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=468900) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование кредитной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Перечень прилагаемых документов:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.  Подтверждаю, что на первое число месяца, в котором представляются настоящее предложение (заявка) с прилагаемыми документами:  а) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Ивановской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью;  б) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;  в) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации [перечень](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=420230&dst=100010) государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;  г) участник отбора не должен получать средства из бюджета Ивановской области на основании иных нормативных правовых актов Ивановской области на цели, установленные [пунктом 1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW224&n=179047&dst=100655) настоящего Порядка.  Участник отбора дает согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке).  Участник отбора дает согласие на обработку персональных данных (для физических лиц). | | |
| Руководитель | | |
|  |  |  |
| (подпись) | (расшифровка подписи) |
| М.П. (при наличии печати) | | |
| Регистрационный номер и дата регистрации заявления:  N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  (заполняется Департаментом дорожного хозяйства  и транспорта Ивановской области) | | |

Приложение 2

к Порядку

предоставления из областного бюджета

субсидий на возмещение части затрат,

связанных с организацией авиарейсов

Реестр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

количества выполненных авиарейсов и перевезенных пассажиров

по маршруту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата авиарейса | N авиарейса | Количество пассажиров, чел. | Груз платный и багаж, кг | Сумма от продажи билетов и провоза багажа, руб. | | | Стоимость одного авиарейса, руб. | Разница между стоимостью авиарейса и суммой от продажи билетов и провоза багажа, руб. (гр. 9 - гр. 8) | Размер субсидии, руб. <\*> |
| пассажиры | груз и багаж | итого |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | | |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование авиаперевозчика)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
| М.П. (при наличии печати) |

Приложение 3

к Порядку

предоставления из областного бюджета

субсидий на возмещение части затрат,

связанных с организацией авиарейсов

Расчет

размера субсидий на возмещение из областного бюджета

части затрат, связанных с организацией авиарейсов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника отбора)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Количество выполненных авиарейсов | Количество перевезенных пассажиров, чел. | Выручка от продажи билетов и провоза багажа, руб. | Стоимость одного авиарейса, руб. | Стоимость всех выполненных авиарейсов, руб. (гр. 5 x гр. 2) | Размер субсидии, руб. (гр. 6 - гр. 4) | Размер субсидии, руб. (по итоговой [гр. 11](file:///D:\Романов%20С.В\Сайт\Архив\2024.04.27%20Харитонова\Объявление_о_проведении_отбора_получателей_субсидий_Авиаперевозки2.doc#P249) приложения 2 к Порядку) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Участник отбора (руководитель) | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Участник отбора (главный бухгалтер) | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) | М.П. (при наличии печати) |
| Согласовано:  Заместитель начальника  Департамента дорожного хозяйства  и транспорта Ивановской области | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| Начальник управления организации перевозок  пассажиров и транспортного контроля  Департамента дорожного хозяйства  и транспорта Ивановской области | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) | М.П. |