

Утверждаю  
Заместитель директора  
Департамента дорожного  
хозяйства и транспорта  
Ивановской области

  
\_\_\_\_\_ Д.Н. Марченко

« 04 » \_\_\_\_\_ 11 2023 г

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**для проведения отбора юридических лиц и индивидуальных  
предпринимателей на право осуществления деятельности  
по перемещению задержанных транспортных средств на территории  
Ивановской области на специализированную стоянку**

**ИВАНОВО 2023**

Утверждаю  
Заместитель директора  
Департамента дорожного  
хозяйства и транспорта  
Ивановской области

\_\_\_\_\_ Д.Н. Марченко

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**для проведения отбора юридических лиц и индивидуальных  
предпринимателей на право осуществления деятельности  
по перемещению задержанных транспортных средств на территории  
Ивановской области на специализированную стоянку**

**ИВАНОВО 2023**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |           |
|--|-----------|
| СОДЕРЖАНИЕ.....  | 2         |
| <b>РАЗДЕЛ 1. ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА.....</b> | <b>3</b>  |
| <b>РАЗДЕЛ 2. ИНСТРУКЦИИ ПРЕТЕНДЕНТАМ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ.....</b>  | <b>4</b>  |
| Общие сведения.....  | 4         |
| Подготовка заявок на участие в отборе.....                         | 5         |
| Подача заявки претендентом.....                                    | 6         |
| Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе.....     | 7         |
| Рассмотрение заявок на участие в отборе.....                       | 8         |
| Оценка заявок, определение победителя отбора.....                  | 9         |
| Разрешение разногласий.....  | 9         |
| <b>РАЗДЕЛ 3 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТБОРА.....</b>                   | <b>10</b> |
| <b>РАЗДЕЛ 4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ.....</b>     | <b>13</b> |

## РАЗДЕЛ 1.

### ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА

О проведении отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку

**1. Организатор отбора** на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку – **Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области (далее – Организатор)**. Место нахождения, почтовый адрес: 153013, г. Иваново, ул. Куконковых, д.139. Официальный Сайт: <http://ddht.ivanovoobl.ru/>, электронная почта: [doroga@ivreg.ru](mailto:doroga@ivreg.ru), тел. (4932) 56-17-04, факс (4932) 56-56-24.

**2. Дата начала и окончания приема заявок на участие в отборе:**

01 декабря 2023 года по 12 декабря 2023 года включительно.

**3. Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе:**

13 декабря 2023 года в 10 ч. 00 мин., 153013, г. Иваново, ул. Куконковых, д.139

**4. Место и дата рассмотрения, а также оценки заявок:**

153013, г. Иваново, ул. Куконковых, д.139. Срок рассмотрения и оценки заявок не более 10 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками.

**5. Место приема документов для участия в отборе:**

Место приема документов для участия в отборе по адресу: 153013, г. Иваново, ул. Куконковых, д.139, кабинеты №№ 303, 330а (3 этаж), понедельник-четверг с 10-00 до 18-00, пятница с 10-00 до 16-45 (перерыв с 13-00 до 13-45), кроме субботы и воскресенья.

**6. Ответственный исполнитель (секретарь):**

- старший государственный инспектор управления организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента Малков Павел Алексеевич, тел.(4932) 24-26-98, 24-26-97, факс 56-56-24;

- государственный инспектор управления организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента Горюнов Сергей Александрович, тел.(4932) 24-26-97.

**7. Наименование отбора:** «Проведение отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку».

Документация для отбора может быть получена бесплатно со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте Организатора отбора по адресу: 153013, г. Иваново, ул. Куконковых, д. 139, у ответственного исполнителя, всеми заинтересованными лицами на основании письменного запроса в адрес Организатора, на магнитных носителях (необходимо при себе иметь USB-флеш-накопитель) или по электронной почте.

Документация для отбора размещена на официальном сайте Организатора: <http://ddht.ivanovoobl.ru/>, раздел «Перемещение и хранение ТС, Отбор (эвакуаторы)», на котором будут размещаться изменения или дополнения документации для отбора в случае возникновения таковых.

Заинтересованные лица, ознакомившиеся с документацией для отбора на официальном сайте, должны зарегистрироваться путем направления в адрес Организатора соответствующего уведомления в письменной форме или по электронной почте с указанием контактных телефонов и адреса электронной почты.

Заинтересованные лица, получающие документацию для отбора только с официального сайта и не зарегистрировавшиеся путем направления в адрес Организатора соответствующего уведомления, самостоятельно отслеживают размещенные на официальном сайте возможные изменения, внесенные в извещение о проведении отбора и в документацию.

## **РАЗДЕЛ 2.**

### **ИНСТРУКЦИИ ПРЕТЕНДЕНТАМ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ**

#### **1. Общие сведения**

1.1. Настоящая Инструкция подготовлена в соответствии с Законом Ивановской области от 01.10.2012 № 66-ОЗ «О порядке перемещения транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты расходов на перемещение и хранение, возврата транспортных средств», постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 446-п «Об утверждении Порядка проведения отбора на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку».

1.2. Организатором отбора является Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области (далее Организатор).

1.3. Организатор приглашает принять участие в отборе и подавать заявки на участие в отборе в соответствии с положениями настоящей документации.

1.4. По результатам Отбора в соответствии с протоколом оценки заявок Организатор принимает распоряжение о перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку с указанием места расположения эвакуаторов. Организатор в течение 4 рабочих дней со дня подписания данного распоряжения размещает его на официальном сайте Организатора в сети Интернет, а также направляет претендентам его копию, заверенную в установленном порядке, по почте заказным письмом.

#### **2. Требования к Претендентам**

2.1. В настоящем отборе может принять участие любое юридическое лицо и индивидуальный предприниматель (далее - Претенденты), владеющие на любом законном праве специализированными транспортными средствами, предназначенными для погрузки, разгрузки и перевозки других транспортных средств, а также другими транспортными средствами, которые могут перемещать задержанные транспортные средства.

2.2. Участники, зарегистрированные на территории иностранных государств, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

2.3. Претендент несет ответственность за достоверность представленной документации.

2.4. Требования к Претендентам отбора указаны в Информационных картах отбора.

2.5. Претендент не допускается к участию в Отборе в следующих случаях:

2.5.1. Если в заявке не содержатся документы, указанные в пункте 3.2 Порядка проведения отбора на право осуществления деятельности по перемещению задержанных

транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку, утвержденного Постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 446-п;

2.5.2. Недостоверности документов, содержащихся в заявке;

2.5.3. Отказа претендента дать разъяснения по документам, содержащимся в заявке;

2.5.4. Если в документах, представленных в заявке, имеются нарушения законодательства Российской Федерации и Ивановской области;

2.5.5. Истечения срока действия документов, содержащихся в заявке, на день принятия комиссией решения об итогах Отбора.

### **3. Разъяснения положений документации**

3.1. Любой Претендент, которому требуются разъяснения положений документации, вправе направить в письменной форме Организатору запрос о разъяснении положений документации.

3.2. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса, Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации и разместить разъяснения на официальном сайте Организатора.

3.3. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений документации по запросу Претендента такое разъяснение размещается Организатором на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания Претендента, от которого поступил запрос.

## **ПОДГОТОВКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ**

### **4. Язык и форма заявки**

4.1. Претендент обязан изучить документацию, включая все инструкции, формы, условия и требования.

4.2. Заявка, подготовленная Претендентом, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке. Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные Претендентом на иностранном языке, должны сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

### **5. Документы, входящие в состав заявки на участие в отборе**

Заявка, которую представляет Претендент, должна включать в себя документы, указанные в Информационной карте отбора.

### **6. Оформление заявки на участие в отборе**

6.1. Заявки на участие в отборе, представляемые Претендентами, должны быть оформлены в строгом соответствии с требованиями настоящей документации. Все формы должны быть отпечатаны и заполнены по всем пунктам приложенных образцов.

6.2. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений завизированных лицами, подписавшими заявку (или уполномоченными лицами). Все документы должны иметь четкую печать текстов. Использование факсимильной подписи не допускается.

6.3. При описании условий и предложений Претендентом должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

6.4. Сведения, которые содержатся в заявках Претендентов, не должны допускать двусмысленных толкований.

6.5. Все листы заявки на участие в отборе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в отборе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть

скреплена печатью Претендента и подписана Претендентом или уполномоченным лицом. Соблюдение Претендентом указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в отборе, поданы от имени Претендента, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в отборе документов и сведений.

6.6. Представленные в составе заявки на участие в отборе документы Претенденту не возвращаются.

## **7. Оформление конверта с заявкой на участие в отборе**

7.1. Претендент подает заявку на участие в отборе в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование отбора, на участие в котором подается заявка, дата вскрытия конвертов. Претендент вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

7.2. Претенденты, подавшие заявки, и организатор конкурсного отбора обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

## **8. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени Претендента.**

8.1. Документом, подтверждающим полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица является копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности (далее - руководитель).

8.2. В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в отборе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью Претендента и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в отборе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

8.3. Полномочия руководителя считаются подтвержденными в случае, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя, подписавшего заявку на участие в отборе, полностью совпадают в заявке на участие в отборе (во всех формах заявки), выписке из ЕГРЮЛ (документах о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства) и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя.

## **ПОДАЧА ЗАЯВКИ ПРЕТЕНДЕНТОМ**

### **9. Срок и место подачи заявки на участие в отборе**

9.1. Место, дата начала и окончания подачи заявок на участие в отборе указывается в извещении о проведении отбора и Информационной карте отбора.

9.2. Прием заявок от Претендентов заканчивается в срок, указанный в Информационной карте отбора. Конверты с заявками, поступившие позднее времени окончания приема заявок, указанного в извещении о проведении Отбора, не принимаются.

9.3. Заявки для участия в отборе должны быть поданы по адресу, указанному

в Информационной карте отбора.

### **10. Одна заявка одного Претендента.**

10.1. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

### **11. Регистрация заявок на участие в отборе**

11.1. Каждый конверт с заявкой на участие в отборе, поступивший в срок, указанный в извещении о проведении отбора, регистрируется Организатором отбора в журнале регистрации заявок на участие в отборе в соответствии с очередностью их поступления. Запись регистрации заявки должна включать регистрационный номер заявки, дату и время ее поступления, а также способ подачи заявки на участие конкурсном отборе.

Каждому запечатанному конверту присваивается порядковый номер в соответствии с очередностью их поступления с указанием даты и времени поступления.

По требованию Претендента, подавшего конверт с заявкой, Организатор выдает расписку в получении конверта с заявкой с указанием даты и времени его получения.

11.2. Претендент несёт ответственность за достоверность представленной заявки.

11.3. Отправка заявки почтой не допускается.

### **12. Отзыв заявки на участие в отборе**

12.1. Претенденты имеют право отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявки. В случае повторной подачи заявки конверту с заявкой присваивается новый порядковый номер в соответствии с очередностью его поступления.

12.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в отборе подается Организатору в открытом виде с подписью и печатью Претендента, либо лицом, имеющим полномочия на осуществление действий от имени Претендента, отзывающего заявку на участие в отборе, на котором указывается наименование отбора, дата проведения отбора, порядковый номер отзываемой заявки, зарегистрированной в журнале регистрации заявок на участие в отборе и слова «Отзыв заявки на участие в отборе» с предъявлением расписки, выданной при приеме заявки.

12.3. Конверт с заявкой на участие в отборе, на которую поступило уведомление об отзыве, не вскрывается, при этом в журнале регистрации заявок на участие в отборе делается отметка в графе замечания «Отзыв заявки на участие в отборе» с указанием даты и времени поступления уведомления об отзыве заявки.

## **ПОРЯДОК**

### **ВСКРЫТИЯ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ**

### **13. Процедура вскрытия конвертов**

13.1. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе указаны в Информационной карте отбора настоящей документации.

13.2. Претенденты, подавшие заявку на участие в отборе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в отборе.

13.3. Претенденты или их представители, пожелавшие принять участие в процедуре вскрытия конвертов с заявками, регистрируются секретарем комиссии, подтвердив тем самым свое присутствие.

Претенденты или их представители, пожелавшие присутствовать на процедуре вскрытия конвертов с заявками, при регистрации предъявляют следующие документы:

1) руководители юридических лиц, которые вправе действовать от имени юридического лица в соответствии с их учредительными документами без доверенности:

а) документ, удостоверяющий личность;



2) представители Претендентов, действующие на основании доверенности:

а) документ, удостоверяющий личность,

б) доверенность от имени Претендента на участие в процедуре вскрытия конвертов.

13.4. Секретарь комиссии вскрывает конверты с заявками и оглашает содержащуюся в них информацию. При этом ведётся аудиозапись.

13.5. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в отборе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении отбора и документации, комиссия объявляет присутствующим, при вскрытии таких конвертов уполномоченным лицам Претендентов о возможности подать заявки на участие в отборе или отозвать поданные заявки на участие в отборе до вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе.

С момента начала процедуры вскрытия конвертов Претенденты не имеют права подавать заявки или отозвать поданные заявки.

13.6. Целостность поданных конвертов с заявками на участие в отборе проверяется комиссией и уполномоченными лицами Претендентов, присутствующими на процедуре вскрытия конвертов.

13.7. При вскрытии конвертов с заявками на участие в отборе объявляются наименование и почтовый адрес каждого Претендента, конверт с заявкой на участие, в отборе которого вскрывается, наличие сведений и документов в соответствии с прилагаемой описью, предусмотренных документацией.

13.8. Любой Претендент, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в отборе, а также Организатор вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия конвертов.

13.9. Комиссия правомочна получать от претендента разъяснения по информации, содержащейся в заявке. При этом не допускается изменение заявки.

13.10. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе ведется секретарем комиссии и подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе.

## **РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ**

### **14. Срок рассмотрения заявок**

14.1. Комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям и условиям, установленным Документацией и Порядком проведения отбора на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку. Срок рассмотрения заявок не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками.

14.2. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в отборе при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны, все заявки на участие в отборе такого Претендента не рассматриваются и возвращаются такому Претенденту.

### **15. Основания для отказа в допуске к участию в отборе**

Комиссия отклоняет заявку в случаях:

1) если в заявке не содержатся документы, указанные в пункте 3.2 Порядка проведения отбора на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку;

2) недостоверности документов, содержащихся в заявке;

3) отказа претендента дать разъяснения по документам, содержащимся в заявке;

4) если в документах, представленных в заявке, имеются нарушения законодательства Российской Федерации и Ивановской области;

5) истечения срока действия документов, содержащихся в заявке, на день принятия комиссией решения об итогах Отбора.

#### **16. Принятие решения о допуске к участию в отборе**

16.1. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в отборе комиссией принимается решение о допуске к участию в отборе Претендента и о признании Претендента, подавшего заявку на участие в отборе, участником отбора или об отказе в допуске такого Претендента к участию в отборе.

16.2. Комиссией ведется протокол рассмотрения заявок на участие в отборе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

16.3. Не позднее следующего рабочего дня с даты оформления протокола рассмотрения заявок Претендентам, подавшим заявки на участие в отборе, направляются уведомления о принятых комиссией решениях.

16.4. Комиссия вправе привлекать экспертов (специалистов) для анализа представленных документов и получения экспертного заключения.

#### **17. Признание отбора несостоявшимся:**

Отбор признается несостоявшимся в случаях:

1) если не поступило ни одной заявки на участие в отборе;

2) принятия комиссией решения о том, что ни один из Претендентов не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам отбора, установленным в пункте 2.1 настоящей документации;

3) предоставления всеми Претендентами заявок и прилагаемых к ним документов, не соответствующих требованиям, указанным в пункте 3.2 Порядка проведения отбора на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку, утвержденного Постановлением Правительства Ивановской области от 13.11.2013 № 446-п.

### **ОЦЕНКА ЗАЯВОК, ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ ОТБОРА**

#### **18. Оценка заявок на участие в отборе**

18.1. Решение комиссии об итогах Отбора оформляется протоколом оценки заявок.

18.2. На основании результатов оценки заявок комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер. Меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.

#### **19. Определение победителя отбора**

19.1. Победителем (победителями) признается (признаются) претендент (претенденты), заявка (заявки) которого (которых) соответствует (соответствуют) требованиям, установленным настоящей документацией и Порядком проведения отбора на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку.

19.2. Организатор в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок размещает его на официальном сайте Организатора в сети Интернет.

19.3. По результатам Отбора в соответствии с протоколом оценки заявок Организатор принимает распоряжение о перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на осуществление деятельности по перемещению задержанных

транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку с указанием места расположения эвакуаторов.

19.4. Организатор в течение 4 рабочих дней со дня подписания распоряжения размещает его на официальном сайте Организатора в сети Интернет, а также направляет претендентам его копию, заверенную в установленном порядке, по почте заказным письмом.

### РАЗРЕШЕНИЕ РАЗНОГЛАСИЙ

20. Обжалование действий и решений при проведении отбора осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

### РАЗДЕЛ 3.

#### ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ОТБОРА

Следующая информация и данные для отбора изменяют и/или дополняют положения Инструкций Претендентам на право участия в отборе. При возникновении противоречия положения настоящего документа имеют приоритет над положениями Инструкций Претендентам на право участия в отборе.

| <i>№<br/>n/n</i> | <b>Наименование<br/>пункта<br/>ИНСТРУКЦИИ<br/>ПРЕТЕНДЕНТАМ НА<br/>ПРАВО УЧАСТИЯ В<br/>ОТБОРЕ</b> | <b>Пояснения</b>  |
|------------------|--|---|
| 1                | Предмет отбора   | Отбор юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку.   |
| 2                | Организатор  | Департамент дорожного хозяйства и транспорта Ивановской области, адрес: 153013, г. Иваново, ул. Куконковых, 139, эл. почта: doroga@ivreg.ru   |
| 3                | Ответственный исполнитель (секретарь)  | Заинтересованные лица могут получить информацию об отборе у ответственных исполнителей: по тел. (4932) 24-26-98, 24-26-97, факс 56-56-24, понедельник-четверг с 10-00 до 18-00, пятница с 10-00 до 16-45 (перерыв с 13-00 до 13-45), кроме субботы и воскресенья.<br>- старшего государственного инспектора управления организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента Малкова Павла Алексеевича;<br>- государственного инспектора управления организации перевозок пассажиров и транспортного контроля Департамента Горюнова Сергея Александровича<br>- по адресу: 153013, г. Иваново, ул. Куконковых, д. 139, каб. №№ 303-303а (3 этаж). |
| 4                | Срок (период) оказания услуг   | Не более одного года  |

|    |   |  |    |   |
|----|---|--|----|---|
| 5  | Требования к Претендентам   | Юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, индивидуальные предприниматели, владеющие на любом законном праве специализированными транспортными средствами, предназначенными для погрузки, разгрузки и перевозки других транспортных средств, а также другими транспортными средствами, которые могут перемещать задержанные транспортные средства.   |    |   |
| 6  | Документы, входящие в состав заявки на участие в отборе   | <p>а) заявление на участие в Отборе по форме и содержанию, установленным Документацией;</p> <p>б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Организатора извещения о проведении Отбора, или нотариально заверенная копия такой выписки;</p> <p>в) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Организатора извещения о проведении Отбора, или нотариально заверенная копия такой выписки;</p> <p>г) документы, подтверждающие владение претендентом на любом законном праве эвакуатором;</p> <p>д) опись прилагаемых документов.</p> |    |   |
| 7  | Порядок оформления и подачи заявок на участие в отборе  | Порядок оформления и подачи заявок на участие в отборе, оформления конверта с заявкой на участие в отборе представлены в п. 4-11 Инструкции Претендентам на участие в отборе настоящей документации  |    |   |
| 8  | Место, дата начала и окончания подачи заявок на участие в отборе  | <p>Дата начала подачи заявок на участие в отборе: день опубликования в официальном печатном издании или размещения на сайте извещения о проведении отбора:</p> <p>01 декабря 2023 года в 10 час. 00 мин.</p> <p>Окончательный срок подачи заявок на участие в отборе:</p> <p>12 декабря 2023 года до 18 ч.00 мин.</p>  |    |   |
| 9  | Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе  | 13 декабря 2023 года в 10 ч.00 мин., 153013, г. Иваново, ул. Куконковых, д.139   |    |   |
| 10 | Критерии оценки заявок на участие в отборе, порядок оценки заявок на участие в отборе   | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30px; text-align: center; vertical-align: top;">1.</td> <td style="padding: 5px;"> <p style="text-align: center;">Критерии оценки:</p> <p>Юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, индивидуальные предприниматели, владеющие на любом законном праве специализированными транспортными средствами, предназначенными для погрузки, разгрузки и перевозки других транспортных средств, а также другими транспортными средствами, которые могут перемещать задержанные транспортные средства.</p> </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">Оценка заявок производится комиссией в соответствии</p>   | 1. | <p style="text-align: center;">Критерии оценки:</p> <p>Юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, индивидуальные предприниматели, владеющие на любом законном праве специализированными транспортными средствами, предназначенными для погрузки, разгрузки и перевозки других транспортных средств, а также другими транспортными средствами, которые могут перемещать задержанные транспортные средства.</p> |
| 1. | <p style="text-align: center;">Критерии оценки:</p> <p>Юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, индивидуальные предприниматели, владеющие на любом законном праве специализированными транспортными средствами, предназначенными для погрузки, разгрузки и перевозки других транспортных средств, а также другими транспортными средствами, которые могут перемещать задержанные транспортные средства.</p> |  |    |   |

|    |  |   |
|----|--|---|
|    |  | <p>с критериями, предусмотренными настоящей Документации.</p> <p>Срок рассмотрения заявок не может превышать 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с заявками.</p> <p>На основании результатов оценки заявок комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер. Меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок.</p> <p>Победителем (победителями) признается (признаются) претендент (претенденты), заявка (заявки) которого (которых) соответствует (соответствуют) требованиям, установленным настоящей документацией и Порядком проведения отбора на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку.</p> |
| 11 | Принятие решения по результатам отбора | <p>По результатам Отбора в соответствии с протоколом оценки заявок Организатор принимает распоряжение о перечне юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на осуществление деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку с указанием места расположения эвакуаторов.</p> <p>Организатор в течение 4 рабочих дней со дня подписания данного распоряжения размещает его на официальном сайте Организатора в сети Интернет, а также направляет претендентам его копию, заверенную в установленном порядке, по почте заказным письмом.</p>   |

**РАЗДЕЛ 4.****ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ  
ПРЕТЕНДЕНТАМИ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ****ФОРМА 1**

В Департамент  
дорожного хозяйства и транспорта  
Ивановской области

**Дата вскрытия** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_ г. « \_\_\_\_ » час. \_\_\_\_\_ мин.

**ДОКУМЕНТЫ НА УЧАСТИЕ**

в проведении отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку

Порядковый номер конверта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. \_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_ мин

Сдал \_\_\_\_\_

Принял \_\_\_\_\_

**ФОРМА 2**

В Департамент  
 дорожного хозяйства и транспорта  
 Ивановской области  
 153013, г. Иваново, ул. Куконковых,  
 д.139

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

**В ОТБОРЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ  
 НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПЕРЕМЕЩЕНИЮ  
 ЗАДЕРЖАННЫХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ НА ТЕРРИТОРИИ ИВАНОВСКОЙ  
 ОБЛАСТИ НА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННУЮ СТОЯНКУ**

**1.** \_\_\_\_\_,  
 (наименование претендента отбора, организационно-правовая форма, юридический адрес)

\_\_\_\_\_

(в лице, должность)

\_\_\_\_\_

(ФИО, паспортные данные, подающего заявку)

\_\_\_\_\_

(юридический адрес)

направляет настоящую заявку на участие в отборе и сообщает о согласии участвовать в отборе на условиях, установленных в информационном сообщении об отборе, который состоится \_\_\_\_\_ 20\_\_ по адресу: г. Иваново, ул. Куконковых, д. 139.

**2.** Желаю принять участие в отборе на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку.

**3.** Специализированное транспортное средство, предназначенное для перемещения задержанных транспортных средств:

**4.** Заявка на участие в отборе подается с полным пониманием того, что она может быть отклонена в связи с тем, что нами будут предоставлены неправильно оформленные документы или документы будут поданы не в полном объеме.

**5.** Юридический и фактический адреса: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

**6.** Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_

(почтовый адрес участника конкурсного отбора)

**7.** К настоящей заявке на участие в отборе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки, согласно описи на \_\_\_\_\_ стр.  
 (количество страниц)

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**М.П.**

**Опись**

документов представляемых для участия в отборе на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку

Настоящим \_\_\_\_\_

(наименование участника)

подтверждает, что для участия в отборе на право осуществления деятельности по перемещению задержанных транспортных средств на территории Ивановской области на специализированную стоянку направляются ниже перечисленные документы:

| № п/п | Наименование   | Кол-во страниц |
|-------|--|----------------|
| 1.    | Заявление на участие в Отборе по форме и содержанию, установленным настоящей Документацией.  |                |
| 2.    | Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Организатора извещения о проведении Отбора, или нотариально заверенная копия такой выписки.                                 |                |
| 3.    | Выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Организатора извещения о проведении Отбора, или нотариально заверенная копия такой выписки. |                |
| 4.    | Документы, подтверждающие владение претендентом на любом законном праве эвакуатором (копия свидетельства о регистрации специальной техники, копия договора аренды специальной техники, др.).   |                |
| 5.    | Опись прилагаемых документов.  |                |



**ФОРМА СВЕДЕНИЙ**  
**о специализированных транспортных средствах**

| № п/п | марка | категория | гос. № | дата выпуска |
|-------|-------|-----------|--------|--------------|
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |
|       |       |           |        |              |

**Руководитель организации**

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**М.П.**

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.