УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ

ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ

НАНИМАТЕЛЯ О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 20.05.2014 N 99-уг,  от 30.03.2017 N 64-уг) |  |

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить Порядок предварительного уведомления государственными гражданскими служащими Ивановской области представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы (прилагается).

2. Настоящий указ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора Ивановской области

О.А.ХАСБУЛАТОВА

г. Иваново

2 декабря 2011 года

N 211-уг

Приложение

к указу

Губернатора

Ивановской области

от 02.12.2011 N 211-уг

ПОРЯДОК

ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО УВЕДОМЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ

СЛУЖАЩИМИ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ

О ВЫПОЛНЕНИИ ИНОЙ ОПЛАЧИВАЕМОЙ РАБОТЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Указов Губернатора Ивановской области от 20.05.2014 N 99-уг,  от 30.03.2017 N 64-уг) |  |

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предварительного уведомления государственными гражданскими служащими Ивановской области, замещающими должности в аппарате Правительства Ивановской области и исполнительных органах государственной власти Ивановской области (далее - гражданские служащие, исполнительные органы), представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

2. Гражданские служащие уведомляют представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу в письменной форме.

3. Уведомление государственным гражданским служащим Ивановской области представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы (далее - уведомление) составляется гражданским служащим по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Действие положений пункта 4 (ред. от 30.03.2017) распространяется на правоотношения, возникшие с 23 января 2017 года (Указ Губернатора Ивановской области от 30.03.2017 N 64-уг). |  |

4. Уведомление подается гражданским служащим на имя представителя нанимателя через структурное подразделение соответствующего исполнительного органа, осуществляющее кадровую работу (структурное подразделение соответствующего исполнительного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений), а при отсутствии указанных структурных подразделений - гражданским служащим, осуществляющим кадровую работу (гражданским служащим, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее - кадровая служба), не позднее чем за 3 календарных дня до даты начала выполнения иной оплачиваемой работы.

(в ред. Указа Губернатора Ивановской области от 30.03.2017 N 64-уг)

5. Регистрация уведомления осуществляется кадровой службой в день его поступления в кадровую службу в журнале регистрации уведомлений государственными гражданскими служащими Ивановской области представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. После регистрации в кадровой службе уведомление в день его регистрации направляется кадровой службой на рассмотрение представителю нанимателя.

7. Выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы должно осуществляться в свободное время от установленного в соответствующем исполнительном органе служебного времени.

8. Уведомление после рассмотрения представителем нанимателя хранится кадровой службой.

Приложение 1

к Порядку

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности представителя

нанимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия представителя нанимателя)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности, замещаемой подавшим

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящее уведомление лицом,

с указанием структурного подразделения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(при наличии) и (или) исполнительного органа

государственной власти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(государственного органа) Ивановской области,

в котором она замещается)

УВЕДОМЛЕНИЕ

государственным гражданским служащим Ивановской области

представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2004

N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"

уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять в свободное от основной

работы время иную оплачиваемую работу (далее - работа) (указывается место

работы, должность (при наличии), должностные обязанности или выполняемая

работа, дата начала и окончания выполнения работы с указанием времени ее

ежедневного начала и окончания).

Выполнение мною указанной работы не повлечет за собой конфликт

интересов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись)

Приложение 2

к Порядку

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений государственными гражданскими

служащими Ивановской области представителя нанимателя

о выполнении иной оплачиваемой работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата подачи и номер регистрации уведомления | Фамилия, имя, отчество государственного гражданского служащего Ивановской области, подавшего уведомление | Должность государственного гражданского служащего Ивановской области, подавшего уведомление | Наименование исполнительного органа государственной власти (государственного органа) Ивановской области, в котором лицом, подавшим уведомление, замещается должность государственной гражданской службы Ивановской области | Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего уведомление | Подпись лица, принявшего уведомление |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |